

RESERVATION D'UNE SALLE COMMUNALE

Date :

Demandeur : NOM :

Prénom :

Adresse postale :

CP : **Ville :**

Téléphone :

Adresse mail :@.....

Salle demandée : préférence 1 :

Préférence 2 :

Effectif prévu : Personnes

Intitulé de l'évènement *

.....

Date de début souhaitée : / / Horaire de début souhaité :h.....

Date de fin souhaitée : / / Horaire de fin souhaité :h.....

Nature de l'évènement (*Cochez la formule correspondante*)

Location à titre privé

Manifestation ouverte au public

Autre (précisez)

La manifestation générera-t-elle des recettes? : Oui / non

Y aura-t-il un débit de boissons? : Oui / non

Entourez la réponse correspondante

Précisions / Informations complémentaires :

MONTFLEUR

Signature du demandeur